

Nombre del alumno: _____ Grupo: _____

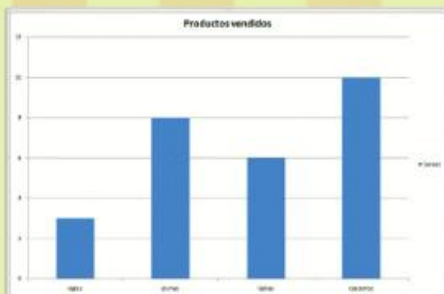
Competencias a evaluar

- Conocimiento de los conceptos de Excel: celdas, fila, columna, encuesta, gráfica, etiquetas, libros.
- Manejo de una hoja de cálculo.

¡Realiza tu evaluación!Marca con una  las respuestas correctas.

Roberta quiere hacer sus gráficas, pero primero debe hacer una lista de los productos vendidos y las cantidades.

¿Sabes qué tiene que comenzar a hacer?



Dar clic en la primera celda y comenzar a escribir

Dar clic en las pestañas para cambiar de hoja

Roberta ya tiene la tabla, ¿cómo crea una gráfica rápidamente?



Dando clic en



Dando clic en



Ella quiere poner el título "Productos vendidos" a su gráfica.
¿Qué le recomiendas que haga?



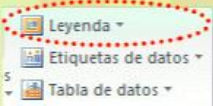
Utilizar la
herramienta

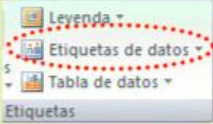


Utilizar la
herramienta





Ahora ella va a agregar los datos a la gráfica, ¿cómo puede hacerlo?





Roberta quiere hacer algunos cambios a su lista, ¿cómo colorea las celdas?

Utilizar la herramienta: 

Utilizar la herramienta: 

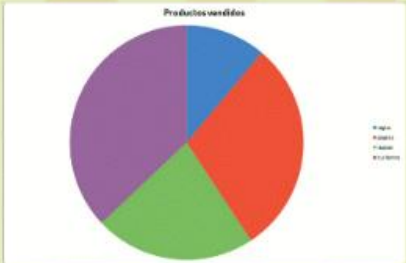
¿Qué debe hacer para ponerle algunos bordes a la celda?

Dar clic en el ícono:

Dar clic en el ícono:

Roberta necesita que la gráfica sea circular, ¿qué opción debe elegir?

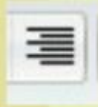
¿Cómo cambia el color de su gráfica?




Eligiendo el diseño de la gráfica

Eligiendo una celda

¿Cómo alinea el texto de las celdas hacia la derecha?





Roberta sólo quiere imprimir la tabla, ¿qué es lo que debe hacer?

Presionar Ctrl + T

Presionar Ctrl + P